



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Siciliana

Ministero dell'Istruzione e del
Merito

II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Canonico Vincenzo Bascetta”

Via Roma, 42- 95031 – ADRANO (CT)

e-mail: ctic8a200g@istruzione.it PEC: ctic8a200g@pec.istruzione.it

TEL. 095/7692838 Codice Fiscale 80011020874

www.ic2adrano.edu.it

II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -ADRANO
Prot. 0005400 del 19/07/2024
VII (Uscita)

All' Albo
Alla DSGA

Prot.n. e data Vedi Segnatura

Oggetto: Decreto di liquidazione MOF a.s. 2023/2024

VISTO i CCNL del 29/11/2007, 23/01/2009 (biennio economico 2008/2009) e 19/04/2018 (biennio economico 2016-2018) e CCNL 2019/21

VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto relativa all'adozione del PTOF;

VISTO il piano annuale delle attività del personale docente;

VISTO il piano delle attività del personale ATA, predisposto dal Direttore SGA e adottato dalla Dirigente scolastica;

VISTA la comunicazione MIUR prot. N. 25954 del 29 settembre 2023 a mezzo della quale è stato comunicato l'ammontare delle risorse per il MOF spettanti a questa Istituzione Scolastica per l'anno scolastico 2023/2024;

VISTE le economie relative alle risorse economiche MOF dell'anno 2023/2024 rese disponibili per la contrattazione 2023/2024;

VISTA la Nota MIUR prot. n. 21530 del 10/07/2024 relativa all'assegnazione MOF a.s. 2023/24 sul POS;

VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto siglata tra le parti in data 04/07/2024 coerente con le materie oggetto di contrattazione (disposizioni legali e norme contrattuali);

VISTA la Certificazione di compatibilità finanziaria della Contrattazione Integrativa di Istituto 2023/2024 da parte dei Revisori dei Conti;

VISTI gli affidamenti di Incarico al Personale Docente ed A.T.A. per attività retribuite con il Miglioramento dell'Offerta Formativa a.s. 2023/24;

VISTE le dichiarazioni e le documentazioni prodotte dal personale, attestante il servizio effettivamente prestato, conservate agli atti della scuola;

VISTA le rendicontazioni e la documentazione relativa alle ore eccedenti da retribuire in sostituzione dei colleghi assenti;

VISTO il verbale redatto a seguito dell'incontro tra la Dirigente Scolastica e RSU dell'Istituto;

VISTA le Tabelle di liquidazione depositate agli atti di ufficio;

TENUTO CONTO che alla data odierna non sono state accreditate alcune economie;

CONSULTATO il piano di riparto presente nel SIDI APPLICAZIONE MEF;

DECRETA

la liquidazione dei compensi a tutto il personale coinvolto per attività da retribuire con il MOF a.s. 2023/2024, docenti, ATA e Indennità di amministrazione parte variabile DSGA, come da tabella allegata (che fa parte integrante del presente provvedimento) e depositate agli atti della scuola ad eccezione di alcuni incarichi che saranno retribuite appena saranno disponibili le economie.

Si dispone l'inserimento nella Piattaforma del Cedolino Unico.

La comunicazione circa l'economia verrà comunicata a conclusione delle operazioni di liquidazione. Come da normativa vigente, i soggetti interessati potranno chiedere l'accesso agli atti.

La Dirigente Scolastica
Mirella Mancuso